



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2022-23

Άρθρο 1

Οργάνωση διδασκαλίας μαθημάτων

Οι προπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου διεξάγονται με βάση το σύστημα των εξαμηνιαίων μαθημάτων και σύμφωνα με το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών που καταρτίζει η Συνέλευση του Τμήματος και αποτυπώνεται στον Οδηγό Σπουδών. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα, χειμερινό και εαρινό.

Στην αρχή του εξαμήνου οι φοιτητές υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος δήλωση που περιέχει τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, τα οποία επιθυμούν να παρακολουθήσουν κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο. Οι προθεσμίες δηλώσεων ορίζονται από το Τμήμα, το οποίο αποφασίζει και για την αποδοχή ή όχι εκπρόθεσμων δηλώσεων. Οι δηλώσεις των μαθημάτων γίνονται ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα (e-secretary) της Γραμματείας του Τμήματος. Περιορισμοί σχετικά με τον αριθμό των μαθημάτων που επιλέγουν οι φοιτητές, ορίζονται από τον Κανονισμό Σπουδών του Τμήματος. Εξέταση γίνεται μόνο σε μάθημα που έχουν δηλωθεί, σύμφωνα με τα παραπάνω, κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των εργαστηρίων εκ μέρους των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα και τον Κανονισμό Σπουδών του Τμήματος. Οι φοιτητές δικαιούνται προς τούτο να χρησιμοποιήσουν τις εργαστηριακές εγκαταστάσεις και τον λοιπό εξοπλισμό του Τμήματος, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Τμήματος.

Άρθρο 2

Διάρθρωση του προγράμματος σπουδών

Το πρόγραμμα σπουδών περιέχει τους τίτλους όλων των μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Περιέχει επίσης τις πιστωτικές μονάδες και τα μαθησιακά αποτελέσματα (τις γνώσεις, τις ικανότητες και τις δεξιότητες) που αποκτώνται τόσο από το σύνολο του προγράμματος σπουδών όσο και από τα επιμέρους μαθήματα, ή τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες που περιλαμβάνονται σε αυτό.

Ο συνολικός αριθμός των απαιτούμενων μαθημάτων καθορίζεται από τον Κανονισμό Σπουδών. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να προσφέρονται μαθήματα στην Αγγλική γλώσσα.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ο οδηγός σπουδών δύναται να ορίζει προαπαιτούμενα μαθήματα. Όταν ένα μάθημα έχει άλλα προαπαιτούμενα, προκειμένου για τη δήλωση του μαθήματος ο φοιτητής πρέπει να έχει επιτύχει σε ένα ή περισσότερα από τα προαπαιτούμενα, σύμφωνα με τους κανόνες προαπαιτήσης.

Εάν ένα μάθημα πάψει να προσφέρεται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αυτό αναπληρώνεται για τους φοιτητές που το οφείλουν με τρόπο που αποφασίζει το ως άνω όργανο.

Στο πρόγραμμα σπουδών, η ποσοστιαία αναλογία των κατ' επιλογήν μαθημάτων προς τα υποχρεωτικά αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 3

Ωρολόγιο πρόγραμμα – Παρακολούθηση μαθημάτων

Η διδασκαλία των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Τμήματος, με ευθύνη του Προέδρου, και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, έτσι ώστε η ροή της εκπαιδευτικής διαδικασίας να είναι κατά το δυνατόν συνεχής. Το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων συντάσσεται πριν από την έναρξη μαθημάτων του Χειμερινού ή Εαρινού εξαμήνου και ανακοινώνεται στους φοιτητές από τη Γραμματεία του Τμήματος με κάθε πρόσφορο τρόπο. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους διδάσκοντες, καθώς και τις αίθουσες διδασκαλίας.

Άρθρο 4

Πιστωτικές μονάδες

Το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε 300 πιστωτικές μονάδες (ECTS) και ολοκληρώνεται με την απονομή τίτλου σπουδών επιπέδου 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Το European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) είναι το σύστημα συσσώρευσης και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων που χρησιμοποιείται στον Ευρωπαϊκό χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης. Είναι ένα φοιτητοκεντρικό σύστημα βασισμένο στη διαφάνεια των μαθησιακών αποτελεσμάτων και των διαδικασιών μάθησης. Αποσκοπεί στη διευκόλυνση του προγραμματισμού, της παράδοσης, της αξιολόγησης, της αναγνώρισης και της επικύρωσης των τίτλων σπουδών και των ενοτήτων μάθησης καθώς και της κινητικότητας των φοιτητών. Οι πιστωτικές μονάδες ECTS εκφράζουν τον φόρτο εργασίας που απαιτείται ώστε οι φοιτητές για να επιτύχουν τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα.

Ο φόρτος εργασίας συνίσταται στον χρόνο που υπολογίζεται ότι χρειάζεται τυπικά να αφιερώσει ένας φοιτητής για να ολοκληρώσει όλες τις μαθησιακές δραστηριότητες (όπως είναι η παρακολούθηση παραδόσεων, τα σεμινάρια, οι εργασίες, η πρακτική άσκηση, η ανεξάρτητη ιδιωτική μελέτη και οι εξετάσεις) που απαιτούνται για την επίτευξη των αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) αντιστοιχούν στον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού έτους και 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS) στον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Άρθρο 5

Μερική φοίτηση

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, ύστερα από αίτησή τους που εγκρίνεται από την Κοσμητεία της Σχολής Μηχανικών. Το καθεστώς μερικής φοίτησης υπόκειται στις όποιες αλλαγές ενδέχεται να προκύψουν στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 6

Εγγραφή – Ακαδημαϊκός φάκελος φοιτητή

Οι εγγραφές νεοεισαχθέντων φοιτητών πραγματοποιούνται σε χρονικό διάστημα που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Η εγγραφή γίνεται με ενιαίο τρόπο για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές των Πανεπιστημίων μέσω πληροφοριακού συστήματος του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Η αίτηση εγγραφής και η δήλωση των απαραίτητων στοιχείων γίνεται αποκλειστικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος. Επομένως, δεν απαιτείται η προσέλευση του φοιτητή στη Γραμματεία του Τμήματος και κατά την ηλεκτρονική εγγραφή δεν απαιτείται υποβολή δικαιολογητικών. Η εγγραφή συγχρόνως σε δύο Τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και σε άλλη Ανώτερη ή Ανώτατη Σχολή ή Τμήμα δεν επιτρέπεται. Επομένως, εισακτέοι που έχουν ήδη εγγραφεί σε άλλο Τμήμα ή Σχολή κατά τα παρελθόντα έτη, οφείλουν να διαγραφούν από αυτό. Το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων δίνει τη δυνατότητα αυτόματης αίτησης διαγραφής από το/τη προηγούμενο/η Τμήμα/Σχολή. Σε συνέχεια της εγγραφής, οι πρωτοετείς φοιτητές καταθέτουν αυτοπροσώπως ή αποστέλλουν ταχυδρομικά επιπλέον δικαιολογητικά (π.χ. φωτογραφίες, φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου) προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση των στοιχείων τους από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Σε κάθε φοιτητή παραδίδονται από τη Γραμματεία ο αριθμός μητρώου και οι προσωπικοί κωδικοί που έχουν δημιουργηθεί από τη Διεύθυνση Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, προκειμένου να έχει πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Άρθρο 7

Εξετάσεις – Κανονισμός διεξαγωγής εξετάσεων

Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα αντίστοιχα εξάμηνα. Ο φοιτητής δικαιούται να εξεταστεί στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου (επαναληπτική εξεταστική περίοδος). Οι φοιτητές που περάτωσαν την κανονική φοίτηση, η οποία ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών, έχουν τη δυνατότητα να εξεταστούν στην εξεταστική περίοδο

του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους σε μαθήματα που οφείλουν, ανεξάρτητα εάν αυτά διδάσκονται σε χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο, το πλήθος των οποίων καθορίζεται από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Το πρόγραμμα εξετάσεων των μαθημάτων συντάσσεται από τη Γραμματεία του Τμήματος, με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος, και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν από την έναρξη των εξεταστικών περιόδων και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Το πρόγραμμα εξετάσεων περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών εξέτασης των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους υπεύθυνους διδάσκοντες, καθώς και τις αίθουσες που θα διεξαχθούν οι εξετάσεις.

Το Τμήμα είναι υπεύθυνο για την ομαλή διεξαγωγή και επιτήρηση των εξετάσεων. Για τις γραπτές εξετάσεις, το Τμήμα ορίζει τον ελάχιστο και μέγιστο χρόνο διάρκειας.

Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την εξέταση και την αξιολόγηση φοιτητών οι οποίοι προσκομίζουν στη Γραμματεία του Τμήματος ειδικές διαγνωστικές εκθέσεις όπως αυτές ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία. Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης και του σεβασμού της διαφορετικότητας κάθε ατόμου αναζητούνται και παρέχονται όλες οι αναγκαίες, σύμφωνα με τις προσκομιζόμενες εκθέσεις και τη νομοθεσία, προσαρμογές των τρόπων εξέτασης για την πληρέστατη δυνατή προσβασιμότητα στην εκπαιδευτική διαδικασία, όπως, ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Γνωριμία των μελών ΔΕΠ με τους φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες και συζήτηση μαζί τους για τις δυσκολίες που συναντούν κατά τη φοίτηση.
- Έγκαιρη ενημέρωση των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες για την ύλη και τις απαιτήσεις του μαθήματος.
- Παροχή χρόνου προετοιμασίας (π.χ. 10' -15') πριν από την εξέταση, ώστε να μπορέσει ο φοιτητής να εξοικειωθεί με τα θέματα και να αντισταθμιστεί η χαμηλή ταχύτητα γραφής.
- Μεγαλύτερη διάρκεια χρόνου κατά την προφορική ή γραπτή εξέταση, εφόσον αυτή απαιτείται.
- Εξετάσεις με τη μέθοδο πολλαπλής επιλογής, όπου είναι δυνατό.
- Ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου αντί μίας τελικής αξιολόγησης.
- Χρήση άλλων εναλλακτικών τρόπων εξέτασης, για παράδειγμα, γραπτές εργασίες, συμμετοχή σε ερευνητικές εργασίες, όπου αυτό απαιτείται.

Άρθρο 8

Βαθμολογία

Η επίδοση στα μαθήματα αξιολογείται με βαθμούς που δίνονται κατά τη διαδικασία ελέγχου των γνώσεων. Κάθε μάθημα, εκπαιδευτική δραστηριότητα ή διπλωματική

εργασία βαθμολογείται αυτοτελώς σε ακέραιες ή και μισές μονάδες. Η βαθμολογική κλίμακα στη συνολική επίδοση του φοιτητή ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροι του. Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα καθορίζεται από τον διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή/ και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες δοκιμασίες, εργασίες ή εργαστηριακές ασκήσεις. Ο τρόπος αξιολόγησης, οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας, οι πιστωτικές μονάδες, το περιεχόμενο, ο τρόπος παράδοσης του μαθήματος περιγράφονται αναλυτικά στα περιγράμματα μαθημάτων που περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Παρέχεται η δυνατότητα στους φοιτητές που επιθυμούν να ζητήσουν επανεξέταση για βελτίωση βαθμολογίας σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θέτει η Συνέλευση του Τμήματος.

Αν ο φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις φορές σε ένα μάθημα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μπορεί ύστερα από αίτησή του να εξεταστεί στο μάθημα αυτό από τριμελή επιτροπή Καθηγητών της Σχολής Μηχανικών, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και ορίζονται από τον Κοσμήτορα, κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Η αίτηση εξέτασης από επιτροπή υποβάλλεται από τον φοιτητή έναν μήνα τουλάχιστον πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου και μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας από τον διδάσκοντα. Σε περίπτωση αποτυχίας και στη συγκεκριμένη εξέταση, ο φοιτητής παραπέμπεται πάλι στον αρχικό τρόπο εξέτασης.

Σε περίπτωση αντιγραφής, λογοκλοπής ή άλλου τρόπου φαλκίδευσης του αποτελέσματος των εξετάσεων, δεν ανακοινώνεται βαθμολογία και, ανεξαρτήτως της τυχόν επιβολής πειθαρχικών ποινών, ο φοιτητής παραπέμπεται σε επαναληπτική εξέταση με τρόπο και σε χρόνο που καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Επισημαίνεται ότι, η λογοκλοπή αποτελεί παράπτωμα ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ηθικά αξιόποινη πράξη και απαγορεύεται. Ειδικά θέματα πολιτικής που αφορούν το θέμα της λογοκλοπής, αναφέρονται σε σχετική εσωτερική εγκύκλιο που εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου.

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων αναρτώνται στο Διαδικτυακό Πληροφοριακό Σύστημα της Γραμματείας από τον διδάσκοντα. Μαθήματα στα οποία ο φοιτητής δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, υποχρεούται να τα επαναλάβει και εφόσον είναι προαιρετικά να τα επαναλάβει ή να τα αντικαταστήσει.

Εάν για οποιονδήποτε λόγο προκύψουν ενστάσεις φοιτητών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν με το ως άνω πλαίσιο, οι φοιτητές απευθύνονται στο Τμήμα Σπουδών που γνωμοδοτεί με βάση τις κείμενες διατάξεις και το ιστορικό της κάθε υπόθεσης προς τη Συνέλευση του Τμήματος και σε ειδικές περιπτώσεις προς τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 9

Διπλωματική Εργασία

Το Τμήμα εντάσσει στο πρόγραμμα σπουδών Διπλωματική Εργασία, η οποία ξεκινά στο 9ο εξάμηνο και είναι διάρκειας δύο εξαμήνων. Η Διπλωματική Εργασία εκπονείται υπό την εποπτεία μέλους ΔΕΠ, Ε.Ε.Π. και έκτακτου διδακτικού προσωπικού, καθώς και από μέλη της κατηγορίας Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. εφ' όσον τους έχει ανατεθεί αυτοδύναμο διδακτικό έργο, από τη Συνέλευση του Τμήματος. Οι προϋποθέσεις και η διαδικασία για την ανάθεση και εκπόνηση Διπλωματικών Εργασιών καθορίζονται από τον Κανονισμό Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών. Το Τμήμα δύναται να θέσει κατώτατο και ανώτατο όριο αριθμού διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλάβει κάθε επιβλέπων ώστε να διασφαλίζεται αφενός μεν η αποτελεσματική επίβλεψη, αφετέρου δε η ισόρροπη κατά το δυνατόν κατανομή του εκπαιδευτικού έργου στα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος.

Άρθρο 10

Κατατακτήριες εξετάσεις

Οι κατατακτήριες εξετάσεις πραγματοποιούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η διαδικασία πραγματοποιείται με τη συμμετοχή των υποψηφίων σε γραπτή εξέταση τριών μαθημάτων, τα οποία επιλέγει η Συνέλευση του Τμήματος. Το εξάμηνο κατάταξης των πτυχιούχων στο Τμήμα δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5ο εξάμηνο σπουδών. Η Συνέλευση του Τμήματος καθορίζει το ακριβές εξάμηνο εισαγωγής (μεταξύ 1ου και 5ου), τους όρους, και τις προϋποθέσεις. Για τις θέσεις εισακτέων που έμειναν κενές κατά τις κατατακτήριες εξετάσεις ισχύουν όσα ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 11

Αναγνώριση μαθημάτων

11.1. Αναγνωρίσεις Μαθημάτων σύμφωνα με το άρθρο 35 του ν. 4115/2013

Στις φοιτήτριες και στους φοιτητές που εισάγονται στο Τμήμα, δίνεται η δυνατότητα να αναγνωρίσουν μαθήματα τα οποία έχουν διδαχθεί και εξεταστεί επιτυχώς στο Τμήμα προέλευσής τους. Η αναγνώριση των μαθημάτων πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατά περίπτωση, ύστερα από εισήγηση του διδάσκοντα, ενώ οι φοιτητές δύναται να απαλλάσσονται από την εξέταση των μαθημάτων ή των εργαστηρίων που διδάχθηκαν στο Τμήμα προέλευσης και δύνανται να ενταχθούν σε διαφορετικό εξάμηνο από αυτό της εγγραφής τους.

11.2. Αναγνωρίσεις Μαθημάτων φοιτητών από κατατακτήριες εξετάσεις

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο Τμήμα με κατατακτήριες εξετάσεις μπορούν με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, και ύστερα από εισηγήσεις των οικείων διδασκόντων, να απαλλαγούν από την υποχρέωση

παρακολούθησης και επιτυχούς ολοκλήρωσης μαθημάτων και εργαστηρίων του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος τα οποία κρίνεται ότι διδάχθηκαν πλήρως ή επαρκώς στο Τμήμα ή τη Σχολή προέλευσης. Με την ίδια απόφαση, οι κατατασσόμενοι υποχρεώνονται να εξεταστούν σε μαθήματα ή εργαστήρια, τα οποία σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών κρίνεται ότι δεν διδάχθηκαν πλήρως ή επαρκώς στο Τμήμα ή τη Σχολή προέλευσης. Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων που μπορούν να αναγνωριστούν στις περιπτώσεις 11.1 και 11.2 καθώς και οι απαιτούμενες προϋποθέσεις, ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

11.3. Πολιτική Αναγνώρισης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) μέσω του προγράμματος Erasmus

Η αναγνώριση των πιστωτικών μονάδων είναι η διαδικασία μέσω της οποίας το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου πιστοποιεί ότι μερικά από τα μαθησιακά αποτελέσματα που έχουν επιτευχθεί και αξιολογηθεί σε Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης εξωτερικού, πληρούν ορισμένες προϋποθέσεις ενός εκ των προσφερόμενων Προγραμμάτων Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Με αυτή τη λογική, εφόσον στη Συμφωνία Μάθησης για ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο έχουν συμφωνηθεί τα 30 ECTS, αυτές αναγνωρίζονται, εφόσον ο φοιτητής ή η φοιτήτρια ολοκλήρωσε επιτυχώς την περίοδο των σπουδών του στο Ίδρυμα Υποδοχής. Αντίστοιχες είναι οι απαιτήσεις για τη χορήγηση 60 ECTS.

Δεδομένης της ποικιλίας των Προγραμμάτων Σπουδών και των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, οι πιστωτικές μονάδες και τα μαθησιακά αποτελέσματα μιας εκπαιδευτικής ενότητας σε διαφορετικά προγράμματα, δεν είναι ταυτόσημα. Συνεπώς, ακολουθείται μια ευέλικτη προσέγγιση για την αναγνώριση των πιστωτικών μονάδων που λαμβάνονται σε κάποιο άλλο πλαίσιο. Αναζητείται η «δίκαιη αναγνώριση» αντί της τέλει αντιστοιχίας, διαδικασία η οποία βασίζεται στην αξιολόγηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων. Η Συμφωνία Μάθησης υπογράφεται πριν από την αναχώρηση του φοιτητή ούτως ώστε αυτός να γνωρίζει εκ των προτέρων ότι τα μαθήματα που θα πάρει στο Ίδρυμα Υποδοχής, θα αναγνωριστούν πλήρως, μετά από επιτυχή ολοκλήρωσή τους. Επισημαίνεται ότι εάν ο φοιτητής επιλέξει να παρακολουθήσει ένα μάθημα, το οποίο δεν εντάσσεται στο Πρόγραμμα Σπουδών του και δεν επιθυμεί να υπολογιστεί για την απόκτηση του τίτλου σπουδών του, αυτό δύναται να αναγραφεί σε κατάλληλο σημείο του Παραρτήματος Διπλώματος.

Άρθρο 12

Φιλοξενούμενοι φοιτητές

Φοιτητές που προέρχονται από άλλα ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής, στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας, εγγράφονται ως φιλοξενούμενοι φοιτητές. Οι φιλοξενούμενοι φοιτητές έχουν τα ίδια δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που έχουν οι φοιτητές του Ιδρύματος για όσο χρόνο διαρκεί η φοίτησή τους στο Ίδρυμα, σύμφωνα με το εκάστοτε εγκεκριμένο πρόγραμμα. Οι όροι και προϋποθέσεις φοίτησης των φιλοξενούμενων φοιτητών καθορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 13

Πρακτική Άσκηση

Οι φοιτητές πραγματοποιούν πρακτική άσκηση στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Οι όροι και οι προϋποθέσεις της πρακτικής άσκησης ρυθμίζονται από το Πρόγραμμα Σπουδών, από τον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης και από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για τη διευκόλυνση φοιτητών με αναπηρία προκειμένου να πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση κατά ισότιμο τρόπο με κάθε άλλο φοιτητή. Τα οφέλη στα οποία στοχεύει το Τμήμα μέσα από την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης είναι:

- Εξοικείωση του φοιτητή με την αγορά εργασίας (απαιτήσεις φορέων απασχόλησης, διαχείριση εργασιακών σχέσεων, απόκτηση επαγγελματικής συνείδησης και δεοντολογίας, ανάληψη πρωτοβουλίας).
- Απόκτηση εργασιακής προϋπηρεσίας σχετικής με το αντικείμενο σπουδών τους.
- Σύνδεση των σπουδών με την επαγγελματική απασχόληση και ανεύρεση τρόπων συνδυασμού διαφορετικών επιστημών κατά την απασχόλησή τους.
- Ανάδειξη των δεξιοτήτων των ασκουμένων.
- Επαγγελματική δικτύωση των φοιτητών και σύνδεση των σπουδών τους με την αγορά εργασίας.

Άρθρο 14

Διδακτικά συγγράμματα - Σημειώσεις

Όλοι οι προπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται να επιλέγουν και να προμηθεύονται δωρεάν αριθμό διδακτικών συγγραμμάτων ίσο με τον συνολικό αριθμό των μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.

Διδακτικό σύγγραμμα θεωρείται κάθε έντυπο ή ηλεκτρονικό βιβλίο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών βιβλίων ελεύθερης πρόσβασης, καθώς και οι έντυπες ή ηλεκτρονικές ακαδημαϊκές σημειώσεις, ύστερα από την κατ' έτος έγκρισή τους από τη Συνέλευση του Τμήματος, το οποίο ανταποκρίνεται κατά τρόπο ολοκληρωμένο στο γνωστικό αντικείμενο ενός μαθήματος και καλύπτει ολόκληρο ή το μεγαλύτερο μέρος της ύλης και του περιεχομένου του, όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό προπτυχιακών σπουδών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Ο κατάλογος των διδακτικών συγγραμμάτων περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα προτεινόμενο διδακτικό σύγγραμμα ανά μάθημα, το οποίο προέρχεται από τα δηλωθέντα συγγράμματα στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα ΕΥΔΟΞΟΣ και συντάσσεται ετησίως ύστερα από εισηγήσεις των διδασκόντων ή υπευθύνων για καθένα από αυτά, καθώς και των λοιπών μελών ΔΕΠ, ΕΕΠ, κτλ., που κατέχουν θέση του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος.

Οι παραδόσεις - σημειώσεις των μαθημάτων που διδάσκουν τα μέλη ΔΕΠ όλων των βαθμίδων, καθώς και τα λοιπά μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος αναρτώνται υποχρεωτικά σε κατάλληλα προστατευμένη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 15

Αξιολόγηση διδακτικού έργου από φοιτητές

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων, ηλεκτρονικά, από τους φοιτητές σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. Το σύστημα αυτό είναι ολοκληρωμένο με το ηλεκτρονικό σύστημα γραμματειών του Ίδρυματος και κάθε φοιτητής μπορεί να αξιολογήσει από οποιονδήποτε υπολογιστή τα μαθήματα που έχει δηλώσει, με διατήρηση της ανωνυμίας του. Οι φοιτητές ειδοποιούνται από τη γραμματεία για τον χρόνο έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης και λαμβάνουν λεπτομερείς οδηγίες για τον τρόπο διεξαγωγής της, η δε διάρκεια της περιόδου αξιολόγησης είναι δύο εβδομάδες. Η φόρμα αξιολόγησης καλύπτει το μάθημα τουλάχιστον ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το διδακτικό υλικό.

Η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος διαθέτει πρόσβαση, μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π., σε στατιστικά στοιχεία για την αξιολόγηση των μαθημάτων τα οποία επεξεργάζεται και υποβάλλει εισήγηση στα αρμόδια όργανα. Παράλληλα η ΜΟ.ΔΙ.Π. επεξεργάζεται τα αποτελέσματα των προηγούμενων περιόδων αξιολογήσεων και τα σχετικά στατιστικά στοιχεία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στην ΟΜ.Ε.Α του Τμήματος και στον κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Άρθρο 16

Έναρξη και λήξη διδασκαλίας – Ακαδημαϊκό ημερολόγιο

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα.

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων ορίζεται σε τρεις (3) εκτός αν υπάρξει διαφορετική απόφαση από το αρμόδιο συλλογικό όργανο.

Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων

διδασκαλίας· ωστόσο, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής Μηχανικών.

Σύμφωνα με όσα ορίζονται και στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού, οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά, αντίστοιχα. Ο φοιτητής δικαιούται να εξεταστεί στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο.

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 31 του ν. 4452/ 2017, οι φοιτητές που έχουν περατώσει την κανονική φοίτηση, η οποία ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών, έχουν τη δυνατότητα να εξετάζονται στις εξεταστικές περιόδους του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους σε όλα τα μαθήματα που οφείλουν, ανεξαρτήτως από το εάν αυτά διδάσκονται σε χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο, έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Η δυνατότητα αυτή υπόκειται στις όποιες αλλαγές ενδέχεται να προκύψουν στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Μαθήματα και εξετάσεις διακόπτονται τις ακόλουθες ημερομηνίες:

- Του χειμερινού εξαμήνου: την 28η Οκτωβρίου, την 17η Νοεμβρίου, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων που αρχίζουν την 23η Δεκεμβρίου και λήγουν την 6η Ιανουαρίου και την 30ή Ιανουαρίου.
- Του εαρινού εξαμήνου: την Καθαρά Δευτέρα, την 25η Μαρτίου, κατά τις διακοπές του Πάσχα που αρχίζουν τη Μεγάλη Δευτέρα και λήγουν την Κυριακή του Θωμά, την Πρωτομαγιά και του Αγίου Πνεύματος.
- Την ημέρα των Πρυτανικών και φοιτητικών εκλογών.
- Την ημέρα εορτασμού του πολιούχου της Πάτρας, στην οποία και εδρεύει το Τμήμα.