



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2707

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών.
- 2 Έγκριση κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Γεωπονίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 19 (1)

**Έγκριση κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών.**Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
(συνεδρίαση 171η)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 (Α' 170) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 30, 31, 38 έως 45 και 85, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Τη διάταξη του άρθρου 26, παρ. 6 του ν. 4386/2016 (Α' 83), με την οποία αντικαθίσταται η περίπτωση γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195) ως εξής: «Έως την έναρξη ισχύος του κατά το άρθρο 5 Οργανισμού κάθε Ιδρύματος και του κατά το άρθρο 6 Εσωτερικού του Κανονισμού, τα θέματα που προβλέπονται σε αυτούς ρυθμίζονται με αποφάσεις Συγκλήτου, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

4. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 (Α' 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές».

5. Την με υπ' αρ. 210838/Ζ1/1-12-2017 (Υ.Ο.ΔΔ. 647/6-12-2017) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του

Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης.

6. Την με υπ' αρ. 8237/8-12-2017 (Β' 4835/29-12-2017) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

7. Την υπ' αρ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓ'ΟΝ/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - λοιπά θέματα.

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (7/8-4-2020).

9. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Συνεδρίαση 171η/30-4-2020).

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος ούτε σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1  
Γενικές Αρχές

1. Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών (ΠΜ) της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνονται και λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και του εν γένει θεσμικού πλαισίου όπως κάθε φορά ισχύει. Αποσκοπούν στην προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/και επιστημονικά πεδία που θεραπεύονται από το Τμήμα είτε αποκλειστικά είτε ευρύτερα σύμφωνα με την αντίληψη διεπιστημονικότητας που διέπει τη σύγχρονη ερευνητική δραστηριότητα.

2. Το Διδακτορικό Δίπλωμα φέρει τίτλο, «Διδακτορικό Δίπλωμα στην Επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού». Ο παραπάνω τίτλος δεν συνιστά γνωστικό αντικείμενο.

## Άρθρο 2 Στόχος

Οι διδακτορικές σπουδές αποβλέπουν στη δημιουργία υψηλής ποιότητας, σύγχρονης επιστημονικής έρευνας, καθώς και στην κατάρτιση επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο και εξέλιξη της επιστήμης και της βασικής έρευνας. Οι απόφοιτοι των διδακτορικών προγραμμάτων προορίζονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, επιχειρηματικό και εκπαιδευτικό δυναμικό με υψηλής στάθμης επιστήμονες και να συμβάλουν στην ανάπτυξη της χώρας. Συγχρόνως, το διδακτορικό πρόγραμμα αποτελεί για το Τμήμα, καθώς και γενικότερα για το Πανεπιστήμιο, πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς ακαδημαϊκής διάκρισης και συμβάλλει στην ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση της ερευνητικής παραγωγής.

## Άρθρο 3 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

1. Το Τμήμα μπορεί να προκηρύσσει θέσεις Υποψηφίων Διδασκόντων (Τ.Δ.), οι οποίες δημοσιοποιούνται στον ημερήσιο τύπο και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος (<http://civil.uop.gr>). Οι προκηρύξεις/προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, μπορεί να επαναλαμβάνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα (τρεις φορές κάθε ακαδημαϊκού έτους: Σεπτέμβριο - Ιανουάριο - Μάιο).

2. Στην προκήρυξη/ανακοίνωση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής θα αναφέρονται οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής υποψηφίων διδασκόντων, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις αυτών, ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών.

3. Η πρόσκληση περιλαμβάνει τις ευρύτερες ερευνητικές περιοχές ή αντικείμενα που οι καθηγητές του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών προτείνουν ως ερευνητικά αντικείμενα ενδιαφέροντος τους, τον Επιβλέποντα Καθηγητή ανά ερευνητικό αντικείμενο και τα στοιχεία επικοινωνίας του.

## Άρθρο 4 Προϋποθέσεις και κριτήρια εισαγωγής

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχει ο κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή κάτοχος αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ως ισότιμου της αλλοδαπής ή κάτοχος ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ο οποίος έχει αποκτηθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών, που οργανώνεται σε τμήματα ΑΕΙ και διαρκεί κατ' ελάχιστον δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα (υποχρεωτικά εξάμηνα για τη λήψη πτυχίου ή διπλώματος, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών).

2. Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν είναι κάτοχος ΔΜΣ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, η τριμελής εισηγητική επιτροπή που προβλέπεται στο άρθρο 6 (παράγραφος 2) εισηγείται την αποδοχή ή μη του ενδιαφερομένου, λαμβάνοντας υπόψη τις ακαδημαϊκές, ερευνητικές και επαγγελματικές επιδόσεις και δραστηριότητές του.

3. Υποψήφιοι για διδακτορικό που προέρχονται από διεθνή αναγνωρισμένα προγράμματα (π.χ. Marie Curie) και ικανοποιούν τις γενικές προϋποθέσεις εγγραφής, εντάσσονται στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών με απόφαση της Συνέλευσης εκτός της γενικής διαδικασίας προκήρυξης και επιλογής και σε συνδυασμό με τους ειδικούς όρους που προβλέπει το σχετικό διεθνές πρόγραμμα.

## Άρθρο 5 Απαιτούμενα δικαιολογητικά

1. Αίτηση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής που περιλαμβάνει τον προτεινόμενο τίτλο διδακτορικής διατριβής, τεκμηριωμένη την επιστημονική πρόταση, τη γλώσσα εκπόνησης της διατριβής (ελληνικά ή αγγλικά), και τον προτεινόμενο επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής.

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

3. Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής.

4. Σύντομη περίληψη της προτεινόμενης διδακτορικής διατριβής, στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

5. Αντίγραφα τίτλων σπουδών.

6. Πιστοποιητικό(α) Αναλυτικής Βαθμολογίας.

7. Αναγνώριση ισοτιμίας των τίτλων σπουδών από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (για πτυχιούχους ΑΕΙ του εξωτερικού).

8. Αποδεικτικό καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου Β2 τουλάχιστον (για υποψηφίους που δεν είναι απόφοιτοι αγγλόφωνων ιδρυμάτων).

9. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

10. Τουλάχιστον δύο συστατικές επιστολές από Καθηγητές Α' βαθμίδας, Αναπληρωτές ή Επίκουρους καθηγητές, Λέκτορες ή εργοδότες σε φάκελο κλειστό από τον παρέχοντα τη συστατική (η κάθε κλειστή συστατική επιστολή θα πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία). Η μία συστατική επιστολή μπορεί να χορηγηθεί από τον προτεινόμενο στην αίτηση επιβλέποντα καθηγητή. Το περιεχόμενο των επιστολών θεωρείται εμπιστευτικό και γνωστοποιείται μόνο στις αρμόδιες τριμελείς εισηγητικές επιτροπές του Τμήματος (του άρθρου 6 - παράγραφος 1, που θα εξετάσουν τις αιτήσεις των υποψηφίων), στα μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος και στον προτεινόμενο στην αίτηση επιβλέποντα καθηγητή.

11. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο πιστεύει ο υποψήφιος ότι μπορεί να συνδράμει στην ουσιαστική αξιολόγηση της αίτησης του, όπως ενδεικτικά δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες που έχει εκπονήσει.

## Άρθρο 6 Διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδασκόντων

1. Μετά τη λήξη των προθεσμιών που προβλέπονται στην εκάστοτε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η Συνέλευση του Τμήματος, κατηγοριοποιεί τις αιτήσεις με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και ορίζει μια τριμελή εισηγητική επιτροπή, που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ανά κατηγορία αιτήσεων.

2. Κάθε τριμελής εισηγητική επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Στη συνέντευξη προσκαλείται να παραστεί εάν επιθυμεί και

ο προτεινόμενος στην αίτηση επιβλέπων καθηγητής για κάθε υποψήφιο. Κατόπιν η τριμελής εισηγητική επιτροπή υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων σύμφωνα με την αίτηση του υποψηφίου. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της εισηγητικής επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου/ας. Αίτηση δεν μπορεί να γίνει δεκτή από τη Συνέλευση του Τμήματος αν ο προτεινόμενος στην αίτηση επιβλέπων καθηγητής δεν συναινεί να επιβλέψει τον υποψήφιο.

3. Στην απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται:

- Ο επιβλέπων της διατριβής.
- Τα μέλη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, που πλαισιώνει και υποστηρίζει την εκπόνηση και τη συγγραφή της διατριβής και
  - Η γλώσσα συγγραφής της διατριβής.
  - Τα μαθήματα που ο υποψήφιος διδάκτορας (κάτοχος ΔΜΣ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου) οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς εφόσον η Συνέλευση του Τμήματος το κρίνει σκόπιμο μετά από την εισήγηση του Επιβλέποντα Καθηγητή. Τα προτεινόμενα μαθήματα δεν μπορεί να είναι περισσότερα από έξι (6). Για τους υποψήφιους διδάκτορες που γίνονται δεκτοί κατ' εξαίρεση χωρίς να είναι κάτοχοι ΔΜΣ και εφόσον η Συνέλευση κρίνει σκόπιμο μετά από την εισήγηση του Επιβλέποντα Καθηγητή, μπορεί να προτείνει την παρακολούθηση και την επιτυχή εξέταση έως οκτώ (8) μαθημάτων. Τα μαθήματα αυτά μπορεί να ανήκουν στον πρώτο ή/και στο δεύτερο κύκλο σπουδών του Τμήματος.

3. Η αρχική εγγραφή των υποψηφίων διδασκόντων θα γίνεται εντός προθεσμίας η οποία θα καθορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατά τη διάρκεια της οποίας αποφασίστηκε η έγκριση των αιτήσεων των υποψηφίων.

4. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης (π.χ. ασθένειας, απουσία στο εξωτερικό) είναι δυνατή η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας, με απόφαση της Συνέλευσης μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου.

5. Τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις για την επιλογή υποψηφίου διδάκτορα είναι τα παρακάτω:

- Η συνάφεια του πτυχίου/διπλώματος του υποψηφίου με την επιστημονική περιοχή της διδακτορικής διατριβής που αναφέρεται στη προκήρυξη.
- Οι συστάσεις που προκύπτουν από τις αντίστοιχες επιστολές.
- Η αξιολόγηση που θα προκύψει από την συνέντευξη με τον υποψήφιο. Στοιχεία που συνεκτιμώνται είναι τα ακόλουθα:
  - Οι πιθανές επιστημονικές δημοσιεύσεις.
  - Τα έτη φοίτησης για την απόκτηση του τίτλου σπουδών του πρώτου κύκλου.
  - Η προηγούμενη επιστημονική και επαγγελματική εμπειρία.

## Άρθρο 7

### Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

1. Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν μέλη ΔΕΠ Α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρο καθηγητή του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου ΑΕΙ ή ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α' του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών. Κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου μπορεί να είναι ο επιβλέπων ταυτόχρονα σε οκτώ (8) κατά μέγιστο διδακτορικές διατριβές. Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται για την επίβλεψη έως δύο (2) υποψηφίων διδασκόντων των οποίων η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται ευθέως από Εθνικό ή Ευρωπαϊκό ή άλλο πρόγραμμα χρηματοδότησης. Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται επίσης μόνο για την επίβλεψη υποψηφίων διδασκόντων με συνεπίβλεψη.

2. Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχουν ως μέλη, ο/η επιβλέπων και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. από το οικείο ή άλλο ΑΕΙ ή καθηγητές/τριες αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι/ες είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και επιστημονικό έργο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή. Πρέπει να μετέχει στην επιτροπή τουλάχιστον ένα μέλος ΔΕΠ από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του οικείου Τμήματος.

3. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντα για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει την επίβλεψη:

- Σε άλλον, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα ή
- Σε ένα από τα άλλα (2) μέλη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να έχει κάθε επιβλέπων.

4. Ομοίως, αν για οποιονδήποτε λόγο μέλος της τριμελούς επιτροπής εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει τα εκ του ρόλου του απορρέοντα καθήκοντα για μεγάλο χρονικό διάστημα, ή αν η εξέλιξη της διδακτορικής έρευνας επιτάσσει την ανασύνθεση της τριμελούς επιτροπής η Συνέλευση του Τμήματος αντικαθιστά το μέλος της τριμελούς επιτροπής ύστερα από αίτηση του επιβλέποντα και γνώμη του προτεινόμενου και του προς αντικατάσταση μέλους. Ενδεικτικοί λόγοι αντικατάστασης μελών συμβουλευτικής επιτροπής μπορεί να είναι οι ακόλουθοι: α) σοβαροί λόγοι υγείας, β) εκτεταμένο διάστημα απουσίας στο εξωτερικό (π.χ. άδεια εξωτερικού άνευ αποδοχών), γ) σοβαροί προσωπικοί λόγοι τους οποίους μπορεί να επικαλεστεί με έγγραφο υπόμνημα του, προς τη Συνέλευση του Τμήματος, το μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

5. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο ΑΕΙ ή Τμήμα ΑΕΙ ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει και ο τίτλος απονέμεται από το ΑΕΙ, στο οποίο ανήκει το Τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

6. Τα ονόματα των υποψηφίων διδακτόρων, των επιβλεπόντων, των μελών της συμβουλευτικής επιτροπής, οι τίτλοι των εκπονούμενων διατριβών και σύντομη περιλήψη αυτών αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

#### Άρθρο 8

##### Χρονική διάρκεια

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος, για τους κατόχους ΔΜΣ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής (παρ. 1, άρ. 40, ν. 4485/2017). Ο μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης της διατριβής είναι οκτώ (8) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και μέχρι την παρουσίαση της διδακτορικής διατριβής ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής

2. Για τους υποψήφιους διδάκτορες που γίνονται δεκτοί κατ' εξαίρεση χωρίς να είναι κάτοχοι ΔΜΣ, το ελάχιστο χρονικό όριο για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος είναι τουλάχιστον τέσσερα (4) πλήρη ημερολογιακά έτη από τον ορισμό της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Σε αυτή τη περίπτωση ο μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης της διατριβής ορίζεται στα τέσσερα συν τέσσερα (4+4) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και μέχρι την παρουσίαση της διδακτορικής διατριβής ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

3. Ο Υποψήφιος μπορεί κατά τη διάρκεια των σπουδών του στο Διδακτορικό Πρόγραμμα να την αναστολή της ανωτέρω περιόδου έως και 2 έτη συνολικά. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης δεν επωφελείται των δικαιωμάτων και των παροχών που προβλέπονται για τους υποψήφιους διδάκτορες.

4. Ο κύκλος μαθημάτων που θα παρακολουθήσει ο Υποψήφιος Διδάκτορας αν και όταν αυτό απαιτείται, πρέπει να ολοκληρωθεί τα δύο (2) πρώτα έτη των διδακτορικών σπουδών του για τους κατόχους ΔΜΣ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου και για τους Υποψήφιους Διδάκτορες που δεν είναι κάτοχοι ΔΜΕ πρέπει να ολοκληρωθεί τα τρία (3) πρώτα έτη των διδακτορικών σπουδών του.

5. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον Υποψήφιο Διδάκτορα μπορεί να προβεί στην οριστικοποίηση του τίτλου της Διδακτορικής Διατριβής (ακριβής τελικός καθορισμός τίτλου) μέχρι τη συγκρότηση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Τροποποίηση του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής μέσα στην ίδια ερευνητική/θεματική περιοχή μπορεί να πραγμα-

τοποιηθεί με πρόταση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

6. Αλλαγή του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής και καθορισμός νέου σε διαφορετικό ερευνητικό/θεματικό πεδίο, μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από αίτηση του Υποψήφιου Διδάκτορα και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, με τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος νέα Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή και ο ελάχιστος χρόνος εκπόνησης της διατριβής αρχίζει από την ημερομηνία ορισμού της νέας Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

7. Παραίτηση όλων των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής λόγω αδυναμίας συνεργασίας με τον Υποψήφιο Διδάκτορα μπορεί να γίνει μόνο κατά τα δυο πρώτα έτη από τον ορισμό της και πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

#### Άρθρο 9 -

##### Δικαιώματα Υποψηφίων Διδακτόρων

1. Οι Διδακτορικές Σπουδές παρέχονται δωρεάν.

2. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες έχουν μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, όπως ορίζονται στους οικείους Κανονισμούς. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

3. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

4. Οι υποψήφιοι διδάκτορες μπορούν με αιτιολογημένη αίτηση τους να ζητήσουν να μεταβούν σε ΑΕΙ της αλλοδαπής στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS+ για παρακολούθηση μαθημάτων ή για εκπόνηση μέρους της διδακτορικής διατριβής. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από σχετική επιστολή του επιβλέποντος. Εφόσον ο υποψήφιος διδάκτωρ πρόκειται να παρακολουθήσει μαθήματα, στην επιστολή καθορίζονται τα μαθήματα αυτά. Επί του αιτήματος αποφασίζει η Συνέλευση μετά από εισηγήσεις του επιβλέποντος καθώς και του υπεύθυνου ERASMUS+ του Τμήματος. Κατά το διάστημα της απουσίας τους, οι υποψήφιοι διδάκτορες συνεχίζουν την εγγραφή τους στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών του Τμήματος.

#### Άρθρο 10

##### Υποχρεώσεις Υποψηφίων Διδακτόρων

1. Ο Υποψήφιος Διδάκτορας θα πρέπει να ανανεώνει την εγγραφή του με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η ανανέωση γίνεται με αίτηση μέσα σε προθεσμίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Ο υποψήφιος διδάκτορας κάθε έτος, στο διάστημα από

το Σεπτέμβριο έως το Νοέμβριο, παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον επιβλέποντα ή/και την Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

2. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες υποχρεούνται να παρουσιάζουν τα στάδια της ερευνητικής τους εργασίας σε σεμινάρια εφόσον αυτά οργανώνονται από το Τμήμα για το σκοπό αυτό.

3. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες οφείλουν να συμμετέχουν σε σεμινάρια και επιστημονικά συνέδρια και να επιδιώκουν τη διεθνοποίηση και την αναγνώριση της έρευνας τους με δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών.

4. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες υποχρεούνται στην παροχή επικουριών εκπαιδευτικού έργου σε όλες τις ακαδημαϊκές δραστηριότητες του Τμήματος σε συνάφεια με το ερευνητικό έργο, που εκπονούν είτε στον πρώτο κύκλο είτε στον δεύτερο κύκλο σπουδών του τμήματος και ανατίθενται από το Τμήμα σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα. Το έργο αυτό μπορεί να είναι, ενδεικτικά, διεξαγωγή φροντιστηριακής διδασκαλίας, συνεισφορά στη διδασκαλία εργαστηριακών ασκήσεων, επιτηρήσεις σε περιόδους εξετάσεων, υποστήριξη φοιτητών στην εκπόνηση πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών, διοργάνωση σεμιναρίων ή/και συνεδρίων, προετοιμασία επικουρικού εκπαιδευτικού υλικού, σύνταξη προτάσεων χρηματοδότησης της έρευνας ή άλλης ακαδημαϊκής δραστηριότητας, Διαλέξεις ανοικτές στο ευρύ κοινό ή όπως αλλιώς ορίζεται στην πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος.

5. Με πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος και κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομίας και Οικονομικών μπορεί να ανατίθεται σε υποψήφιους διδάκτορες η επικουρία μελών ΔΕΠ στο εκπαιδευτικό έργο τους σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο με ωριαία αντιμισθία που επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του ιδρύματος.

6. Οι υποψήφιοι Διδάκτορες παρέχουν στο Τμήμα υποστήριξη στην εξεταστική διαδικασία η οποία είναι εξίσου μοιρασμένη σε όλους τους Υποψήφιους Διδάκτορες.

7. Η Γραμματεία του Τμήματος υποχρεούται μέχρι 31/7 κάθε έτους να ενημερώνει σχετικό πίνακα με την κατάσταση του κάθε Υποψηφίου Διδάκτορα, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων (παρακολούθηση μαθημάτων, επικουρικό έργο, κ.τλ.) καθώς και των υποχρεώσεων της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (εκθέσεις προόδου κ.τλ.). Ο πίνακας αυτός αποτελεί βασικό έγγραφο του φακέλου κάθε Υποψηφίου Διδάκτορα και είναι προσβάσιμος στον επιβλέποντα καθηγητή.

#### Άρθρο 11

##### Διαγραφή Υποψηφίων Διδακτόρων

1. Η διαγραφή Υποψηφίων Διδακτόρων είναι δυνατή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Οι βασικοί λόγοι διαγραφής είναι οι ακόλουθοι:

- Ανεπαρκής πρόοδος του Υποψηφίου Διδάκτορα, η οποία τεκμηριώνεται με δύο (2) τουλάχιστον συνεχείς αρνητικές εκθέσεις προόδου της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

- Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Διδάκτορας δεν ανταποκρίνεται στις ακαδημαϊκές του και ερευνητικές του υποχρεώσεις.

- Ανεπιτυχής παρακολούθηση του κύκλου μαθημάτων που τυχόν έχει οριστεί από τη Συνέλευση του Τμήματος.

- Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων αποδεδειγμένης λογοκλοπής.

- Τέλεση αξιόποινων πράξεων του Υποψηφίου Διδάκτορα που έχουν τελεσιδικήσει και που εκθέτουν και ζημιώνουν το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα.

- Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον Υποψήφιο Διδάκτορα.

- Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες διαγράφονται αυτοδίκαια εάν υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

2. Σε όλες τις περιπτώσεις, η Γραμματεία του Τμήματος αποστέλλει επιστολή στον υποψήφιο διδάκτορα με κοινοποίηση στον επιβλέποντα στην οποία θα τον ενημερώνει για την επερχόμενη διαγραφή και τους λόγους που την επιβάλλουν δίνοντας στον υποψήφιο τη δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος. Αν συντρέχουν οι παραπάνω λόγοι, η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την ενδεχόμενη διαγραφή του υποψηφίου διδάκτορα από το Μητρώο του Τμήματος σε συνεδρίαση της μετά την πάροδο εύλογου διαστήματος από την αποστολή της συστημένης επιστολής, με βάση τον παρόντα κανονισμό και λαμβάνοντας υπόψη τυχόν απάντηση του υποψηφίου στην επιστολή.

#### Άρθρο 12 -

##### Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

1. Η διδακτορική διατριβή συγγράφεται με χρήση του σχετικού πρότυπου εγγράφου που είναι διαθέσιμο στον ιστότοπο του τμήματος. Η ακριβής δομή και η έκταση της καθορίζονται με βάση τη συνήθη πρακτική για τις διατριβές του ευρύτερου επιστημονικού χώρου που καλύπτει το τμήμα, με κύριο κριτήριο να εξυπηρετούνται βέλτιστα οι σκοποί της ορθής απόδοσης της ερευνητικής συνεισφοράς του υποψηφίου και της διευκόλυνσης της αξιοποίησης της από άλλους ερευνητές. Εάν η διατριβή συγγράφεται στα ελληνικά περιλαμβάνει σύντομη περίληψη στα αγγλικά ενώ αν συγγράφεται στα αγγλικά περιλαμβάνει σύντομη περίληψη στα ελληνικά.

2. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτηση προς την Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή για τη δημόσια υποστήριξη της και αξιολόγηση της. Αν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του Υποψηφίου Διδάκτορα, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (στην επόμενη Συνέλευση του τμήματος) για την κρίση της διδακτορικής διατριβής. Αν απορρίψει την

αίτηση, υποβάλλει τεκμηριωμένη έκθεση στη Συνέλευση του Τμήματος για τους λόγους απόρριψης και ζητά από τον Υποψήφιο Διδάκτορα να συμπληρώσει και να βελτιώσει την διατριβή του και να υποβάλλει εκ νέου αίτηση προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή σε εύλογο χρονικό διάστημα (έως δύο μήνες).

3. Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρετήσαντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου 1 του άρθρου 7 του παρόντος Κανονισμού, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου 2 του άρθρου 7 του παρόντος κανονισμού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και έπειτα από εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή. Όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο Υποψήφιος Διδάκτορας εκπόνησε τη διατριβή του.

4. Σε διάστημα δύο εβδομάδων από τον ορισμό της επταμελούς επιτροπής, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει:

- ηλεκτρονικά τη διατριβή σε όλα τα μέλη της επταμελούς επιτροπής,
- υπεύθυνη δήλωση προς τη Γραμματεία του Τμήματος, που κοινοποιείται στον επιβλέποντα, ότι η διατριβή δεν είναι προϊόν λογοκλοπής.

5. Η ημερομηνία δημόσιας υποστήριξης της διατριβής ορίζεται με πρωτοβουλία του επιβλέποντα σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα, τουλάχιστον ένα μήνα και το πολύ τρεις μήνες από τη συγκρότηση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η ημερομηνία αυτή κοινοποιείται εγκαίρως σε όλα τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας από τη γραμματεία του Τμήματος. Επίσης πρέπει να μεσολαβεί διάστημα τουλάχιστον δύο εβδομάδων μεταξύ της αποστολής των αντιτύπων στους εξεταστές και της δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής. Εξέταση της διδακτορικής διατριβής δεν μπορεί να γίνει Σαββατοκύριακο, κατά τις επίσημες αργίες και κατά τη θερινή περίοδο από 1ης ως 30ης Αυγούστου. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον Υποψήφιο Διδάκτορα ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ακροατηρίου. Στη συνέχεια, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της. Σε αντίθετη περίπτωση μπορεί η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή να αποφασίσει την διακοπή της διαδικασίας αξιολόγησης και να ζητήσει από τον Υποψήφιο Διδάκτορα να συμπληρώσει και να βελτιώσει την διατριβή του και να επανέλθει σε εύλογο χρονικό διάστημα (έως τρεις μήνες) για τη

συνέχιση της διαδικασίας ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Το σχετικό πρακτικό κοινοποιείται και στο Τμήμα. Εάν η Επταμελής Επιτροπή αξιολογήσει τις παρεμβάσεις ως μη ικανοποιητικές τότε θεωρείται ως αρνητική η αρχική κρίση της επταμελούς επιτροπής και ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται από το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών χωρίς να του απονεμηθεί τίτλος. Τα αφυπηρετήσαντα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής που έχουν αντικατασταθεί σύμφωνα με το άρθρο 7, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Η ανακοίνωση της πρόσκλησης της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής επαναλαμβάνεται από τη γραμματεία του τμήματος, τουλάχιστον 4 εργάσιμες μέρες πριν από την ημερομηνία πραγματοποίησής της.

6. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή οφείλει να καταθέσει πρακτικό εξέτασης της διδακτορικής διατριβής με την τελική αξιολόγηση των μελών της. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα παρόντα (με φυσική παρουσία ή μέσω τηλεδιάσκεψης) μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

7. Η διδακτορική διατριβή βαθμολογείται με την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς και καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό αξιολόγησης της διατριβής

#### Άρθρο 13

##### Πνευματικά δικαιώματα

Τα πνευματικά δικαιώματα των διδακτορικών διατριβών διατηρεί ο διδάκτορας σε κάθε μορφή μελλοντικής αξιοποίησης (δημοσιεύσεις, επιστημονικές ανακοινώσεις, εκδόσεις, κ.λπ.) με την προϋπόθεση να αναφέρεται το τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια και τα δύο μέλη της τριμελούς επιτροπής.

#### Άρθρο 14

##### Λογοκλοπή

1. Ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του αφού λάβει υπόψη της τη γραπτή έκθεση των απόψεων του υποψηφίου διδάκτορα.

2. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από υποψήφιο διδάκτορα κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής.

## Άρθρο 15

## Αναγόρευση Διδασκόντων

1. Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος. Ο Πρόεδρος του Τμήματος θέτει υπόψη της Συνέλευσης το πρακτικό που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας και της προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής, και ακολουθεί η αναγόρευση του υποψηφίου σε Διδάκτορα του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Η ημερομηνία για την ορκωμοσία των νέων Διδασκόντων και την τελετή απονομής των Διδακτορικών Διπλωμάτων ορίζεται επίσης από την Συνέλευση του Τμήματος.

2. Η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί προκειμένου να πραγματοποιηθεί η διαδικασία αναγόρευσης του υποψηφίου σε διδάκτορα περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

- Αίτηση υποψηφίου για αναγόρευση-καθομολόγηση
- Κατάθεση διατριβής στη Βιβλιοθήκη σε τρία αντίτυπα, ήτοι δύο (2) βιβλιοδετημένα έντυπα και ένα (1) σε ηλεκτρονική μορφή.

- Κατάθεση διατριβής στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης σε συνεργασία με τη γραμματεία του Τμήματος.

3. Ο Υποψήφιος Διδάκτορας, πριν από την αναγόρευση και καθομολόγησή του από την Συνέλευση του Τμήματος, μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης επιτυχούς περάτωσης. Στον Διδάκτορα χορηγείται αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος. Το Διδακτορικό Δίπλωμα υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Γραμματέα του Τμήματος.

## Άρθρο 16 -

## Συνεπίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη, το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών δύναται να συνεργάζεται με Τμήματα ΑΕΙ, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών. Την διοικητική ευθύνη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής αναλαμβάνει ένα από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα, ορίζεται ένας επιβλέπων από κάθε συνεργαζόμενο Ίδρυμα/φορέα και η εκπόνηση της διατριβής διαρκεί τουλάχιστον τρία (3) έτη από τον ορισμό των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π./ερευνητών και της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για τους κατόχους ΜΔΕ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου και τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη αντίστοιχα για τους υποψήφιους διδάκτορες που δεν είναι κάτοχοι ΔΜΣ. Θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία εκπόνησης της διατριβής, από την επιλογή του Υποψηφίου Διδάκτορα έως και την απονομή του διδακτορικού τίτλου, καθώς και η χορήγηση ενιαίου ή χωριστού τίτλου σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ Ιδρυμάτων, προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (ΕΠΣ) που καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα Τμήματα/φορείς και εγκρίνεται από την οικεία Σύγκλητο και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων.

2. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται κάθε σχετικό θέμα σχετικά με την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη με αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής.

## Άρθρο 17

## Λοιπές διατάξεις

Επιμέρους ζητήματα που ενδεχομένως ανακύπτουν κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και δεν έχουν προβλεφθεί σε αυτόν, θα αντιμετωπίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 30 Απριλίου 2020

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

Αριθμ. απόφ. 20/30-4-2020

(2)

**Έγκριση κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Γεωπονίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

(συνεδρίαση 171η)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 (Α170) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 30, 31, 38 έως 45 και 85, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Τη διάταξη του άρθρου 26, παρ. 6 του ν. 4386/2016 (Α' 83), με την οποία αντικαθίσταται η περίπτωση γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195) ως εξής: «Έως την έναρξη ισχύος του κατά το άρθρο 5 Οργανισμού κάθε Ιδρύματος και του κατά το άρθρο 6 Εσωτερικού του Κανονισμού, τα θέματα που προβλέπονται σε αυτούς ρυθμίζονται με αποφάσεις Συγκλήτου, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

4. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 (Α' 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές».

5. Την με υπ' αρ. 210838/Ζ1/1-12-2017 (Υ.Ο.ΔΔ. 647/6-12-2017) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης.

6. Την με υπ'αρ. 8237/8-12-2017 (Β' 4835/29-12-2017) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

7. Την υπ'αρ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - λοιπά θέματα.

8. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (1η/15-1-2020).

9. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Συνεδρίαση 171η/30-4-2020).

10. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Γεωπονίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και του εν γένει θεσμικού πλαισίου όπως κάθε φορά ισχύει. Οι Διδακτορικές Σπουδές αποτελούν για το Τμήμα, πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς προβολής, αποσκοπούν στην προαγωγή πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος, το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της επιστημονικής γνώσης.

#### Άρθρο 2 Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής (Δ.Δ.) έχει ο/η κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή κάτοχος αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ως ισότιμου της αλλοδαπής ή κάτοχος ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ο οποίος έχει αποκτηθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών, που οργανώνεται σε τμήματα Α.Ε.Ι. και διαρκεί κατ' ελάχιστον δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα (υποχρεωτικά εξάμηνα για τη λήψη πτυχίου ή διπλώματος σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών). Σε ειδικές περιπτώσεις, λόγω αναγνωρισμένου επιστημονικού ή ερευνητικού έργου, που έχει συνάφεια με το προτεινόμενο πεδίο έρευνας, γίνεται αιτιολογημένα κατόπιν εισήγησης Τριμελούς Επιτροπής, δεκτός/η ως υποψήφιος/α διδάκτορας και μη κάτοχος Δ.Μ.Σ.

#### Άρθρο 3 Διαδικασία υποβολής αίτησης για εκπόνηση Δ.Δ. και απαιτούμενα δικαιολογητικά

Ο/Η ενδιαφερόμενος/η υποβάλλει, το Σεπτέμβριο ή το Φεβρουάριο, στη Γραμματεία του Τμήματος, αίτηση εκπόνησης Δ.Δ. όπου αναφέρονται: ο προτεινόμενος τίτλος της, η γλώσσα εκπόνησης (η οποία μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική) και ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα της Δ.Δ.. Επισυναπτόμενα υποβάλλονται: αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφο πτυχίου (για πτυχιούχους Α.Ε.Ι. του εξωτερικού και αναγνώριση ισοτιμίας των τίτλων σπουδών από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), αντίγραφο Δ.Μ.Σ., επιλεγμένες επιστημονικές δημοσιεύσεις ή εργασίες (εφόσον υπάρχουν), προσχέδιο της προτεινόμενης Δ.Δ. και στοιχεία δύο (2) καθηγητών, ερευνητών ή εργοδοτών οι οποίοι δύνανται να παρέχουν συστάσεις για τον/την ενδιαφερόμενο/η.

#### Άρθρο 4 Διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων

1. Η Συνέλευση του Τμήματος, ορίζει κάθε ακαδημαϊκό έτος μια Τριμελή Επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος η οποία εξετάζει τις αιτήσεις και τα συνηγορούμενα έγγραφα καλεί τον/την υποψήφιο/α σε συνέντευξη στην έδρα του Τμήματος σε διάστημα μέχρι ένα μήνα από την υποβολή της αίτησης. Η Επιτροπή υποβάλλει προς την Συνέλευση του Τμήματος, υπόμνημα με το οποί εισηγείται την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης, και στην πρώτη περίπτωση ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη την εισήγηση της Επιτροπής και τη γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου. Στην απόφαση της Συνέλευσης ορίζονται: ο/η επιβλέπων/ουσα της Δ.Δ., τα μέλη Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, που πλαισιώνει και υποστηρίζει την εκπόνηση και τη συγγραφή της Δ.Δ., ο τίτλος της Δ.Δ. στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και η γλώσσα συγγραφής της.

3. Τα ονόματα των υποψηφίων διδακτόρων, των επιβλεπόντων, των μελών των Συμβουλευτικών Επιτροπών και οι τίτλοι των εκπονούμενων διατριβών αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

#### Άρθρο 5 Επίβλεψη Δ.Δ.

1. Ο/Η επιβλέπων/ουσα Δ.Δ. πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. βαθμίδας Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή του Τμήματος Γεωπονίας.

2. Τα υπόλοιπα δύο μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει να έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Δ.Δ. και μπορεί να είναι μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου Τμήματος Α.Ε.Ι. της χώρας ή της αλλοδαπής, κάτοχοι Δ.Δ., ή Ερευνητές Α' Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ια-



τροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής, κάτοχοι Δ.Δ.

3. Ο/Η επιβλέπων/ουσα κατέχει ένα κεντρικό ρόλο στην εκπόνηση της Δ.Δ. και μαζί με τα άλλα δύο μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής οφείλουν να συμβάλουν στην επιτυχή και έγκαιρη ολοκλήρωση της Δ.Δ. Ο μέγιστος αριθμός επίβλεψης Δ.Δ. που είναι σε εξέλιξη την ίδια χρονική στιγμή και που μπορεί να αναλάβει ένα μέλος Δ.Ε.Π. ορίζεται σε πέντε (5). Ο/Η επιβλέπων/ουσα υποχρεούται να επικοινωνεί να συνεργάζεται με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα σε τακτά χρονικά διαστήματα, να συμβουλεύει και να παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια στην επιτέλεση του ερευνητικού έργου.

4. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα ή μέλος της Συμβουλευτικής Επιτροπής εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει τις υποχρεώσεις του για μεγάλο χρονικό διάστημα (σοβαροί λόγοι υγείας, απουσία στο εξωτερικό, σοβαροί προσωπικοί λόγοι τους οποίους μπορεί να επικαλεστεί με έγγραφο υπόμνημα του προς τη Συνέλευση του Τμήματος), η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει την επίβλεψη της Δ.Δ. σε ένα από τα άλλα δύο μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να έχει κάθε επιβλέπων/ουσα ή σε άλλο μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος και σε κάθε περίπτωση η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας πρέπει να διέπεται από τα σχετικά της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου. Σε περίπτωση αφυπηρέτησης κατά την περίοδο εκπόνησης της Δ.Δ., ο/η επιβλέπων/ουσα ή το μέλος της Συμβουλευτικής Επιτροπής, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος/ουσας ή μέλους ως την ολοκλήρωση της.

5. Αν ο/η αρχικός επιβλέπων/ουσα μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα ή Α.Ε.Ι., συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος/ουσας των Δ.Δ. που έχει αναλάβει και ο τίτλος απονέμεται από το Τμήμα Γεωπονίας, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της Δ.Δ..

#### Άρθρο 6

Χρονική διάρκεια Δ.Δ., δικαιώματα και υποχρεώσεις υποψηφίων διδασκόντων

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος είναι κατ' ελάχιστο τρία (3) και μέγιστο πέντε (5) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας μπορεί να ζητήσει με επαρκώς αιτιολογημένη αίτηση του/της την αναστολή της ανωτέρω περιόδου μέχρι 2 έτη συνολικά, περίοδο κατά την οποία δεν επωφελείται των δικαιωμάτων και των παροχών που προβλέπονται για τους/τις Υ.Δ. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας μπορεί με την σύμφωνη γνώμη της Συμβουλευτικής Επιτροπής να ζητήσει την τροποποίηση ή αλλαγή του θέματος της διατριβής, έως μια φορά κατά την διάρκεια εκπόνησης της Δ.Δ. και έως έξι (6) μήνες πριν την ολοκλήρωση της. Η τροποποίηση ή αλλαγή πρέπει να εμπίπτει στην ίδια θεματική με το αρχικό θέμα της Δ.Δ. και επικυρώνεται στη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Σε περίπτωση

ση που η αλλαγή αποτελεί διαφορετικό θέμα εκπόνησης Δ.Δ., αυτό συνιστά έναρξη νέας διαδικασίας εκπόνησης Δ.Δ. και ακολουθείται η σχετική διαδικασία του άρθρου 3 2. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας υποβάλλει σε ετήσια βάση αίτηση ανανέωσης της εγγραφής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος και Αναλυτικό Υπόμνημα σχετικά με την πρόοδο της Δ.Δ. το οποίο παρουσιάζει και προφορικά ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η Συμβουλευτική Επιτροπή συντάσσει Έκθεση Προόδου η οποία αποτελεί συνοπτική περιγραφή των περιεχομένων του Αναλυτικού Υπομνήματος η οποία υποβάλλεται στη Συνέλευση Τμήματος. Η ανανέωση εγγραφής του/της υποψηφίου/ας στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών γίνεται μετά από απόφαση του Τμήματος. Αντίγραφα της Αίτησης Ανανέωσης, του Αναλυτικού Υπομνήματος και της Έκθεσης Προόδου, σχόλια του επιβλέποντα και της Συμβουλευτικής Επιτροπής καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της υποψηφίου/ας που φυλάσσεται στη Γραμματεία του Τμήματος.

3. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας δύναται να διεξάγει μέρος της έρευνας σε άλλο Ερευνητικό Ίδρυμα, Ινστιτούτο, Ερευνητικό Κέντρο ή Επιχείρηση της ημεδαπής ή της αλλοδαπής κατόπιν της σύμφωνης γνώμης της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Συμμετέχει σε Επιστημονικά Συνέδρια ή Ημερίδες παρουσιάζοντας τα ερευνητικά δεδομένα της διατριβής του/της με την σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντα/ουσας. Διατηρεί δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της Δ.Δ.

4. Το πρωτότυπο της ερευνητικής εργασίας του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα τεκμηριώνεται υποχρεωτικά με τουλάχιστον δύο δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή επιστημονικά περιοδικά που διαθέτουν impact factor και περιλαμβάνονται σε διεθνή βιβλιογραφική βάση Citation Index (SCOPUS, Web of Science, κ.λπ.). Επισημαίνεται ότι δεν λογίζονται ως δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένες λίστες, οι δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων.

5. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας και στο πλαίσιο της απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας υποχρεούται να παρέχει επικουρικό εκπαιδευτικό έργο σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, στο πεδίο ή σε συναφή πεδία του αντικειμένου της Δ.Δ. μέχρι και 4 ώρες εβδομαδιαία μετά από εισήγηση του επιβλέποντος/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

6. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν και το Τμήμα υποχρεούται να παρέχει κάθε υποστήριξη στο πλαίσιο των δυνατοτήτων, των υποδομών και του εξοπλισμού του.

#### Άρθρο 7

Υποστήριξη και αξιολόγηση της Δ.Δ.

1. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας υποβάλλει την τελική έντυπη και ηλεκτρονική μορφή της Δ.Δ. στη Συμβουλευτική Επιτροπή μαζί με αίτηση για δημόσια υποστήριξη και αξιολόγηση της. Η Συμβουλευτική Επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει την αίτηση του υποψηφίου. Εάν η Συμβου-

λευτική Επιτροπή απορρίψει την αίτηση ο υποψήφιος οφείλει εντός έξι μηνών να υποβάλει νέα αίτηση σύμφωνα με τις υποδείξεις της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Εάν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει και υποβάλλει αναλυτική εισηγητική έκθεση στη Συνέλευση του Τμήματος και ζητά τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της Δ.Δ. Η Συνέλευση οφείλει εντός μηνός από την κατάθεση της έκθεσης να ορίσει Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή.

Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν: τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής εκτός από τα αφυπηρητήσαντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Δ.Δ. και που είναι μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου Τμήματος Α.Ε.Ι. της χώρας ή της αλλοδαπής, κάτοχοι Δ.Δ., ή ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής, κάτοχοι Δ.Δ.

2. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας καταθέτει στην Εξεταστική Επιτροπή τη Δ.Δ. σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή. Η Δ.Δ. πρέπει να περιέχει περίληψη στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα και να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου ότι αποτελεί προϊόν δικής του έρευνας και όχι λογοκλοπής. Η γραμματεία του Τμήματος σε συνεργασία με τη Συμβουλευτική Επιτροπή ορίζει ημερομηνία υποστήριξης της Δ.Δ. και την κοινοποιεί στην επιστημονική κοινότητα.

3. Η Δ.Δ. υποστηρίζεται δημόσια με φυσική παρουσία κατ'ελάχιστο τεσσάρων μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν με τηλεδιάσκεψη. Τα αφυπηρητήσαντα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής μπορούν να παρίστανται στην συνεδρίαση της Εξεταστικής Επιτροπής χωρίς δικαίωμα ψήφου. Μετά την υποστήριξη, η Εξεταστική Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση της Δ.Δ. απαιτείται σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον πέντε (5) μελών της Εξεταστικής Επιτροπής. Η εγκριθείσα Δ.Δ. βαθμολογείται με την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς και καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό αξιολόγησής της.

4. Σε περίπτωση που η Εξεταστική Επιτροπή κρίνει ότι η διατριβή χρήζει διορθώσεων, αυτό καταγράφεται στο πρακτικό αξιολόγησης και η Δ.Δ. επανυποβάλλεται εντός διαστήματος τριών μηνών. Η εξέταση της επανυποβληθείσας Δ.Δ. γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 7 του παρόντος Κανονισμού. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας δεν προβεί σε αλλαγές ή στην επανεξέταση διαπιστωθεί ότι αυτές δεν έγιναν ή είναι ανεπαρκείς τότε η εξέταση κρίνεται ανεπιτυχής

και ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας διαγράφεται από το Μητρώο υποψηφίων διδασκόντων.

#### Άρθρο 8

##### Αναγόρευση και καθομολόγηση διδασκόντων

1. Η αναγόρευση του/της υποψηφίου/ας σε διδάκτορα γίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος αφού προηγουμένως ο/η υποψήφιος/α καταθέσει αίτηση για αναγόρευση-καθομολόγηση και μεριμνήσει για την κατάθεση της διατριβής του στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης σε συνεργασία με τη γραμματεία του Τμήματος. Εφόσον έχει εγκριθεί η Δ.Δ., ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας υποχρεούται για την κατάθεση ενός αντιτύπου της Δ.Δ. σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στη βιβλιοθήκη της Σχολής, επτά στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, και ενός ψηφιακού αντιτύπου του Απογραφικού Δελτίου του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών στη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας.

2. Η ημερομηνία για την ορκωμοσία των νέων διδασκόντων και την τελετή απονομής των Διδακτορικών Διπλωμάτων ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος.

#### Άρθρο 9

##### Πνευματικά δικαιώματα

1. Η εκπόνηση Δ.Δ. μπορεί να εντάσσεται σε συνεχόμενες και πολλές φορές μακροχρόνιες έρευνες που διεξάγονται από ερευνητικές ομάδες και Επιστημονικούς Υπευθύνους σε συγκεκριμένο τομέα της επιστήμης, συχνά στο πλαίσιο ερευνητικών προγραμμάτων.

2. Τα ερευνητικά δεδομένα που προκύπτουν κατά την εκπόνηση της Δ.Δ. ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και την ευθύνη της διαχείρισής τους έχει ο Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια. Σε περιπτώσεις που η Δ.Δ. εκπονείται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος (εθνικού, ή διεθνούς), την ευθύνη διαχείρισης των ερευνητικών δεδομένων έχει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος.

3. Ο συγγραφέας της Δ.Δ. είναι ο δικαιούχος του πνευματικού και ηθικού δικαιώματος πνευματικής ιδιοκτησίας του περιεχομένου της Δ.Δ. του, σύμφωνα με το ν. 2121/1993, όπως ισχύει και με την επιφύλαξη της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου.

4. Οι θέσεις και απόψεις του Διδάκτορα όπως αυτές διατυπώνονται στη Διατριβή του δεν θεωρούνται θέσεις του Τμήματος ή των μελών του.

#### Άρθρο 10

##### Λόγοι και διαδικασία διαγραφής από τα Μητρώα υποψηφίων διδασκόντων

Η Συνέλευση του Τμήματος μετά την εισήγηση κατά πλειοψηφία της Συμβουλευτικής Επιτροπής, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή του/της υποψηφίου διδάκτορος εάν: δεν ανανεώνουν ετησίως την εγγραφή τους ή υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης της Δ.Δ. όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, ή έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτώματων από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα ή αυτοδικαία κατόπιν αιτήσεως των υποψηφίων διδασκόντων. Σε κάθε περίπτωση,

στη συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος όπου θα συζητηθεί η διαγραφή καλείται προς ακρόαση ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας.

Άρθρο 11

Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής  
με συνεπίβλεψη

Το Τμήμα Γεωπονίας μπορεί να συνεργάζεται με Ερευνητικά Κέντρα και Ινστιτούτα της ημεδαπής για την εκπόνηση Δ.Δ. με συνεπίβλεψη, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που προβλέπει το άρθρο 43, παρ. 3 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 12

Λοιπές διατάξεις

Επιμέρους τμήματα που ενδεχομένως ανακύπτουν κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και δεν έχουν προβλεφθεί σε αυτόν, θα αντιμετωπίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

